Приложение к ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), Направленность (профиль) программы «Финансы и кредит», утв. приказом ректора ОмГА от 25.03.2024 №34.

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Экономика и управление персоналом»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

 25.03.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Социальное страхование**

Б1.В.01

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе бакалавриата

(программа академического бакалавриата)

Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы

 **«Финансы и кредит»**

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая; коммуникационная; рекламно-информационная; рыночно-исследовательская и

прогнозно-аналитическая; информационно-технологическая.

**Для обучающихся:**

заочной формы обучения 2020/2021 года набора соответственно

Омск, 2024

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Наименование дисциплины |  |  |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3. | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |  |  |
| 4. | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 5. | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 5.1.5.2.5.3.6. | Тематический план для очной формы обученияТематический план для заочной формы обученияСодержание дисциплиныПеречень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 7. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (оформлен в виде Приложения 1 к данной рабочей программе) |  |  |
| 8. | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 9. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 10. | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 11. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 12. | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

Составитель:

Доцент кафедры экономика и управление персоналом

к.э.н., доцент / С.П. Долженко/

Рекомендованы решением кафедры экономики и управления персоналом

Протокол от 22.03.2024 г. № 8

Зав. кафедрой, д.п.н., профессор /О.В. Волох /

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 11.08.2016 N 997 (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2016 N 43414) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01»Экономика»** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»; форма обучения – заочная 2024/2025 учебный год, утвержденным приказом ректора от 25.03.2024 №34.

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины 38.03.01 «Экономика» в течение 2024/2025 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Социальное страхование»; вид учебной деятельности – программа академического бакалавриата; виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая; коммуникационная; рекламно-информационная; рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая; информационно-технологическая; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины **«Экономика»** в течение 2023/2024 учебного года.

**1. Наименование дисциплины: Б1.В.01 «Социальное страхование»**

**2.** **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных**

**с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

 В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42., утвержденного Приказом Минобрнауки России от 11.08.2016 N 997 (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2016 N 43414) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования), при разработке основной профессионал

ьной образовательной программы (*далее - ОПОП*) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины **«Социальное страхование»** направлен на формирование следующих компетенций:

**Внимание, при составлении перечня планируемых результатов указывать минимум 2 результата (на два этапа)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции) | Код компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
| (владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным Фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения.)) | ОПК-4;  | *Знать:* -Законодательство РФ в сфере социального страхования-Виды социального страхования -Организационно-правовые нормы социального обеспечения в РФ;- Государственное социальное страхование: источники финансирования; субъекты, виды и размеры выплат, органы управления.- Место социального страхования в государственной системе социальной защиты населения;-принципы осуществления социального страхования;-методы управление системой социального страхования;- принципы деятельности, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования;-основы работы по социальному страхованию с внешними организациями (Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования);*Уметь:* получать информацию о деятельности, Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, Федерального фонда обязательного медицинского страхования;- делать запросы в Пенсионный фонд РФ, Фондом социального страхования РФ, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования;-определять правовой статус субъектов социального страхования, их права и обязанности;-определять источники поступлений денежных средств и контроль за расходованием средств бюджетов фондов социального страхования-Применять методики расчета эффективности социально-экономических процессов.*Владеть*:- Навыками  работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования РФ, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения,  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Знание основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике. | ПК-6;  | *Знать:* основы профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала.*Уметь:* организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике.*Владеть:* навыками организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике. |
| (Владение навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективного реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации | ПК-29 | *Знать:* методы анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективного реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом.*Уметь:* участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития персонала организации.*Владеть:* навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективного реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации |
| (знанием основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике) | ПК-30 | *Знать:* основы возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе.*Уметь:* проводить профилактику, диагностику и управление конфликтами и стрессами в организации .*Владеть:* навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике. |
| (способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морального-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива) | ПК-31 | *Знать:* методы формирования слаженного , нацеленного на результат трудового коллектива.*Уметь:* оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива, уметь применять на практике инструменты прикладной социологии.*Владеть:* (способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морального-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива). |
| (владением навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации) | ПК-32 | *Знать:* методы диагностики организационной культуры организации.*Уметь:* применять их на практике.*Владеть:* навыками диагностики организационной культуры, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации. |
|  |  |  |

1. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **Б1.В.01 «Социальное страхование**» является дисциплиной базовой части блока Б1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коддисцип-лины | Наименованиедисциплины | Содержательно-логические связи | Коды форми-руемых компе-тенций |
| Наименование дисциплин, практик |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
| Б1.В.01 | Социальное страхование | Знания и умения, сформированныев процессе изучения экономикидля формирования системы социального обеспечения | Разработка и реализация и реализация программ социального страхования | ОПК-4; ПК-6; ПК-29; ПК-30;ПК-31 ПК-32 |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**(Количество тем лекций, лабораторных работ, практических занятий определяется исходя из расчета не более 2-6 часов на одну тему. Расчет проводить по часам очной формы обучения).**

Объем учебной дисциплины – 6 зачетные единицы – 216 академических часов

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Контактная работа | 96 | 16 |
| *Лекций* | 32 | 10 |
| *Лабораторных работ* | - | - |
| *Практических занятий* | 64 | 10 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 93 | 191 |
| Контроль | 27 | 9 |
| Формы промежуточной аттестации | экзамен в 3 семестре | экзамен в 3 семестре  |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Семестр 3** |
| Наименование темы |   | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема № 1. Основы теории страхования. Сущность и характеристики понятия «социальное страхование» Система социального страхования в РФ: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития. | Всего часов | 4 |  | 8 | 10 | **22** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 2. Обязательное социальное страхование: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат, организация управления. | Всего часов | 4 |  | 8 | 10 | **22** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 3. Правовые и организационные основы социального страхования | Всего часов | 4 |  | 4 | 9 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 4. Субъекты социального страхования.  | Всего часов | 4 |  | 6 | 9 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 5. Социальное страхование как форма социального обеспечения. | Всего часов | 4 |  | 4 | 9 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 6. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством | Всего часов | 4 |  | 4 | 10 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 7. Добровольное социальное страхование в РФ.  | Всего часов | 2 |  | 10 | 10 | **22** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 8. Обязательное пенсионное страхование. | Всего часов | 2 |  | 6 | 9 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 9. Обязательное медицинское страхование. | Всего часов | 2 |  | 6 | 8 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 10. Финансовые риски в социальном страховании. | Всего часов | 2 |  | 8 | 9 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 32 |  | 64 | 93 | **189** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Контроль (экзамен) |   |  |  |  |  | **27** |
| Итого с экзаменом |   |  |  |  |  | **216** |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Семестр 1** |
| Наименование темы |   | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема № 1. Основы теории страхования. Характеристики понятия «социальное страхование» Система социального страхования в РФ: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития. | Всего часов | 0,5 |  | 1 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 1 |  |  |  |  |
| Тема № 2. Обязательное социальное страхование: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат, организация управления. | Всего часов | 0,5 |  | 1 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 3. Правовые и организационные основы социального страхования | Всего часов | 0,5 |  | 1 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 1 |  |  |  |  |
| Тема № 4. Субъекты социального страхования.  | Всего часов | 0,5 |  | 1 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 5. Социальное страхование как форма социального обеспечения | Всего часов | 0,5 |  | 1 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 6. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством | Всего часов | 0,5 |  | 1 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема № 7. Добровольное социальное страхование в РФ. | Всего часов | 0,5 |  | 2 | 20 | **22,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 1 |  |  |  |  |
| Тема № 8. Обязательное пенсионное страхование. | Всего часов | 0,5 |  | 1 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 1 |  |  |  |  |
| Тема № 9. Обязательное медицинское страхование. | Всего часов | 0,5 |  | 01 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф | 1 |  |  |  |  |
| Тема № 10. Финансовые риски в социальном страховании. | Всего часов | 0,5 |  | 1 | 19 | **20,5** |
| В т.ч. в интер-акт. ф |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 6 |  | 10 | 191 | **207** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 4 |  | **4** |
| Контроль (экзамен) |   |  |  |  |  | **9** |
| Итого с экзаменом |   |  |  |  |  | **216** |

***\* Примечания:***

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины **«Экономика»** согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работуобучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией всоответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (***при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий***).

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихсяобразовательная организация устанавливаетв соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона **от 05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и городафедерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям**пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихсяобразовательная организация устанавливаетв соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

**5.3. Содержание дисциплины**

**Тема № 1.** **Общая характеристика страхования.**Сущность и характеристика понятия «социальное страхование». Особенности страхования. Функции страхования. Принципы страхования. Система социального страхования в РФ: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.

 **Тема № 2.** **Обязательное социальное страхование:**

Источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат, организация управления.

**Тема № 3.** Внебюджетные социальные фонды, являющиеся некоммерческими самостоятельными кредитно-финансовыми учреждениями, выполняющими функцию страховщиков. Пенсионный фонд Российской Федерации. Фонд Социального страхования Российской Федерации. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

**Тема № 4. Субъекты социального страхования.**

Виды участников отношений по обязательному социальному страхованию - субъекты обязательного социального страхования: страхователи (работодатели), страховщики, застрахованные лица, иные органы, организации и граждане, определяемые в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования. Понятие обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Объект и субъекты обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Формы обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страховые тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**.**

 **Тема № 5. Социальное страхование как форма социального обеспечения** Социальная защита, социальное обеспечение, социальная безопасность.

Принципы, система, функции социального обеспечения. Правовая база социального обеспечения.

**Тема № 6.** Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

Система обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Круг лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Виды материального обеспечения граждан (обязательного социально-страхового обеспечения) по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и их целевое предназначение

Основания обязательного социально-страхового обеспечения граждан, условия его предоставления. Порядок установления временной нетрудоспособностью

Размеры и порядок определения сумм обязательного социально-страхового обеспечения граждан.

**Тема № 7** Добровольное социальное страхование в РФ

Основные отличия обязательного и добровольного социального страхования.

Субъекты добровольного социального страхования (ДСС).

 Виды пособий, в.т.ч. пособие по временной нетрудоспособности; пособие по беременности и родам; единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности; единовременное пособие при рождении ребенка; [ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет](http://cyclowiki.org/wiki/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%B5_%D0%BF%D0%BE_%D1%83%D1%85%D0%BE%D0%B4%D1%83_%D0%B7%D0%B0_%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%D0%BC_%D0%B4%D0%BE_1%2C5_%D0%BB%D0%B5%D1%82_%D0%B2_%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9_%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8);

Функции добровольного социального страхования. Финансовые источники ДСС.

**Тема № 8**. Обязательное пенсионное страхование.

Сущность обязательного пенсионного страхования в РФ. Субъекты обязательного пенсионного страхования: страховщик, страхователи, застрахованные. Система обязательного пенсионного страхования. Круг лиц, подлежащих обязательному пенсионному страхованию.

Индивидуальный (персонифицированный) учет в сфере обязательного пенсионного страхования: цели и его значение для пенсионных прав граждан.

Виды обязательного социально-страхового обеспечения граждан, осуществляемого в рамках обязательного пенсионного страхования и их целевое назначение.

Основания и условия его предоставления обязательного социально-страхового обеспечения граждан обязательному пенсионному страхованию.

Размеры и порядок определения сумм обязательного социально-страхового обеспечения граждан.

 **Тема № 9**. Обязательное медицинское страхование.

Сущность обязательного медицинского страхования в России. Базовая программа обязательного медицинского страхования. Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». Обязательное медицинское страхование как страховая форма защиты охране здоровья населения.

Субъекты правоотношений по обязательному медицинскому страхованию. Права граждан в системе обязательного медицинского страхования.

Базовая программа обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации. Страховой медицинский полис: порядок обращения за ним и выдачи гражданам, его значение.

 **Тема № 10**. Финансовые риски в социальном страховании.

 Понятия риска. Виды рисков в социальном страховании. Основные функции и характеристика риска. Страховые риски и их классификация, управление рисками.

**Справочно: Нормативно-правовая основа социального страхования в РФ.**Федеральный закон от 16.07.1999 г. №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования». Федеральный закон от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Федеральный закон от 15.12.2001 г. №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации». Федеральный закон от 24.07.2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в пенсионный фонд Российской Федерации, фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования».

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Социальное страхование» / С.П.Долженко – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2018.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в виде **Приложения 1** к данной рабочей программе.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**(Основная и дополнительная литература – минимум по 2 источника, период – за последние 5 лет. Перечень литературы, указанный в РПД, обязательно используется в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины, по проведению практических занятий, экзаменационных материалах. Ссылки на источники должны быть из ЭБС «IPRbooks», «Юрайт».Источники д.б. доступны для изучения. При наличии авторских пособий (НПР ОмГА) указать в основной литературе со ссылкой).**

**Основная:**

1. Архипов, А. П. Социальное страхование : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Архипов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01524-9. <https://biblio-online.ru/book/03176220-D669-4F3A-8D23-7FF18EE39E70>
2. Роик, В. Д. Социальное страхование : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Роик. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 509 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7664-9. <https://biblio-online.ru/book/F9CC71C7-31AA-4F6F-852A-04D4C25E620A>
3. Социальное страхование : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 127 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02692-4. <https://biblio-online.ru/book/2B926ECB-336F-487A-9EB1-DC03E93D1F38>
4. Ахвледиани Ю.Т. Страхование [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Ахвледиани Ю.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 567 c.— Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/71060.html.—](http://www.iprbookshop.ru/71060.html.%E2%80%94) ЭБС «IPRbooks»
5. Ефимов О.Н. Социальное страхование в России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 165 c.— Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/23086.html.—](http://www.iprbookshop.ru/23086.html.%E2%80%94) ЭБС «IPRbooks»
6. Страхование (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Ю.Т. Ахвледиани [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 519 c.— Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/52568.html.—](http://www.iprbookshop.ru/52568.html.%E2%80%94) ЭБС «IPRbooks»

**Дополнительная:**

1. Ефимов О.Н. Новейшее страхование в законах [Электронный ресурс]: монография/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Yelm, WA, USA: Science Book Publishing House, 2014.— 471 c.— Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/23081.html.—](http://www.iprbookshop.ru/23081.html.%E2%80%94) ЭБС «IPRbooks»
2. Огорелкова Н.В. Страхование. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по экономическим направлениям подготовки бакалавров/ Огорелкова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 104 c.— Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/59658.html.—](http://www.iprbookshop.ru/59658.html.%E2%80%94) ЭБС «IPRbooks»
3. Попов В.М. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов В.М., Пименова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 46 c.— Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/44971.html.—](http://www.iprbookshop.ru/44971.html.%E2%80%94) ЭБС «IPRbooks»
4. Ефимов О.Н. Социальное страхование в России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 165 c.— Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/23086.html.—](http://www.iprbookshop.ru/23086.html.%E2%80%94) ЭБС «IPRbooks»

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину «Социальное страхование» обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **лекционного типа**:

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях студенты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

• доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

• фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

• проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

• формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

• взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Moodle

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

• Справочная правовая система «Консультант Плюс»

• Справочная правовая система «Гарант»

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Социальное страхование» Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекционных занятий (ауд. 200,202,213а учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а), занятий семинарского типа (ауд. 208 учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а), групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 214 учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а), текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 213б учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а), а также помещения для самостоятельной работы (ауд. 219 учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а) и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 303 учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а).

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории (мультимедийные проекторы, экраны переносные и стационарные, компьютеры, принтеры, МФУ, коммутационное оборудование, сетевое оборудование).

Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Для проведения занятий в интерактивной форме применяется мультимедийное презентационное оборудование (ноутбук, проектор, звуковые колонки, пульт управления презентациями, лазерная указка, беспроводная «мышь»).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включает в себя 3 лаборатории (ауд. 302,304,315 учебного корпуса, расположенного по адресу г. Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а), оснащенные компьютерной техникой, подключенной к локальной вычислительной сети Академии.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с высокоскоростным подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.